

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 1
301600, Россия, Тульская область, Узловский район, город Узловая,
улица Октябрьская, дом 41
Телефон: (48731)6-02-36, 6-26-66

ПРИНЯТ

на общем собрании работников
Протокол от «13» января 2015 г.
№ 4
Заведующий

Е.Е.Шелухо Е.Е.Шелухо

УТВЕРЖДЕН

Приказом по МКДОУ д/с
общеразвивающего вида №1 № 24-г
от «13» января 2015г.
Заведующий



Е.Е.Шелухо

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

СОГЛАСОВАН
с Советом родителей
Председатель
Егорова Е.В.Егорова
«13» января 2015г.
Протокол № 1

г. Узловая Тульской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального казённого образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 1 (далее - Учреждение).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников образовательной организации

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательной организации;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в общеобразовательную группу в связи с завершением прохождения им коррекционных или лечебных программ и снятия диагноза по отклонениям в развитии, если ребенок посещал коррекционный детский сад.

2.2. Основанием для перевода является приказ заведующего Учреждением осуществляющей образовательную деятельность, о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2.3. Перевод детей в другие образовательной организации на время проведения учреждения ремонтных работ производится по распоряжению (приказу) Комитета образования.

2.4. Заведующий по ходатайству согласует перевод детей с руководителем той организации, куда будут направлены дети.

2.5. Заведующий на основании распоряжения (приказа) Комитета образования издает приказ о временном переводе детей.

2.6. При временном поступлении в учреждение детей из других муниципальных дошкольных образовательных учреждений заведующий издает приказ о временном зачислении.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершения обучения) и достижением воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в образовательной организации.

3.3. О предстоящем отчислении ребенка родители (законные представители) уведомляются администрацией образовательной организации за 7 дней.

3.4. Решение об отчислении может быть обжаловано Учредителю в месячный срок со дня письменного уведомления либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок восстановления в Учреждении

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) в случае наличия в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, о восстановлении воспитанника.


4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, применяются к воспитаннику в процессе восстановления в Учреждении.

Пронумеровано,

Прошнуровано и скреплено печатью

3 (три) листа

Заведующий МКДОУ №1


Е.Е. Шелухо

